

T.C.
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
SUSUZ İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır:

Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu

anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Mehmet DEMİRBİLEK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
MİSYONUMUZ	28
VİZYONUMUZ	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
KURUMSAL KAPASİTE	35
KURUMSAL KAPASİTE	36
KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38
EKLER:	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet DEMİRBİLEK	Okul Müdürü	Özlem AYDOĞDU	Fen Bilimleri Öğretmeni
Abdullah COŞKUN	Müdür Yardımcısı	Canan ÇOLAK BERTAN	İngilizce Öğretmeni
Bahadır DÖNMEZ	Matematik Öğretmeni	Melek TURHAN	Türkçe Öğrt.
Ergün AYDOĞDU	Okul Aile Bir. Başk.	Kadir DEMİRÖZ	Din. Kül. Öğretmeni
Bünyamin YILDIZ	Okul Aile Bir. Üyesi	Müjdat GÖZEL	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Afyonkarahisar merkeze bağlı Susuz Kasabasında bulunmakta olup, 2016 2017 eğitim yılı itibariyle Susuz Ortaokulu bünyesinde 5. Sınıflarda 2 şube olarak açılmıştır. Okulumuzda normal öğretim yapılmaktadır. 2019 itibariyle Okulumuzda 2 idareci 6 öğretmen ve 110 Öğrenci bulunmaktadır. 6 Derslik, 2 İdare Odası, , 1 Mescid vardır.

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Türkçe Öğretmeni, 1 Matematik Öğretmeni, 1 Fen Bilimleri Öğretmeni, 1 İngilizce Öğretmeni, 1 Sosyal Bilgiler Öğretmeni, 1 Dinkültürü ve Ahlak Bilgiler Öğretmeni, bulunmaktadır.

Isınma sistemi olarak okulumuz kömür kalörüferlidir.. Fiber İnternet hattı mevcut olup, Okulumuzda 6 Adet Akıllı Tahta vardır.

Okulumuzda TYP kapsamında 1 adet temizlik görevlisi vardır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AFYONKARAHİSAR		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Susuz Beldesi Selçuklu Mah. 2. Mecidiye Cad. No8 Bina No 139859680 Ulusal Adres No 11400708916 AFYONKARAHİSAR Afyonkarahisar Merkeze uzaklık:9,5km.		Coğrafi Konum (link): https://www.google.com/maps/place/Susuz+Ortaokulu		
	Telefon Numarası:	0272 254 60 41			
e- Posta Adresi:	762049@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://susuzimamhatip.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762049	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2000		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	61	Kadın	3	
	Erkek	80	Erkek	5	
	Toplam	141	Toplam	7	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		58	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Branş Öğretmeni	4	3	7
Toplam Çalışan Sayıları	6	3	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha	X
Derslik Alanları (m2)	274,98	Kütüphane	X
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	X

İdari Odaların Alanı (m2)	35,912	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	36,072	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	341,055	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3222			
Okul Kapalı Alan (m2)	300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2000			
Kantin (m2)	---			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)	---			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	14	18	32				

6-A	16	-	16				
6-B	-	19	19				
7-A	15	-	15				
7-B	-	17	17				
8-A	16	-	16				
8-B	-	26	26				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	1024 MBPS

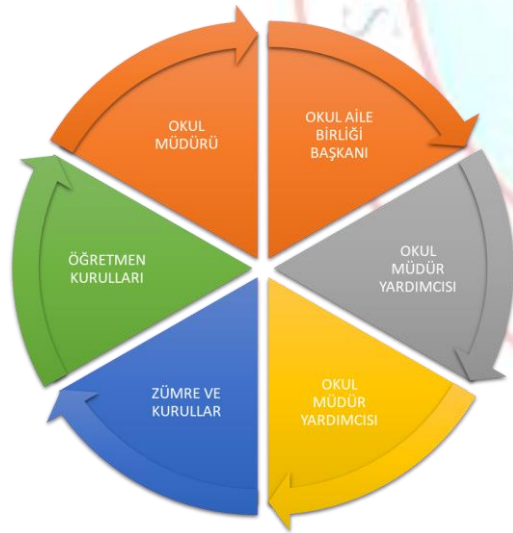
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016		
2017		
2018		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

<https://docs.google.com/forms/d/1kqrZ4uvbG3dWktoF-D2UUIVEVFRLXMca0k2nCovuBCg/edit> bağlantısı üzerinden gerçekleştirilmiş olup, ilgili dereceyi seçen kişilerin sayısı belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	61	30	6	2	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	45	33	14	4	2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	29	25	26	5	12
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	52	27	10	6	4

5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	65	26	6	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	43	30	16	4	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	59	29	6	3	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	63	22	6	3	2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	69	22	3	1	3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	58	24	8	3	4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	34	26	21	3	13
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15	12	11	2	31
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	52	27	11	4	3

99 öğrencimize uyguladığımız ankette Şu sonuçlara varılmıştır;

- Öğrencilerimiz ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ile rahatlıkla görüşebiliyorlar.
- Okul Müdürü ile rahatlıkla konuşabiliyorlar.
- Okul rehberlik servisi olmadığı için bu hizmetten yeterince yararlanamıyorlar.
- Okula iletilen istek ve öneriler çoğunlukla dikkate alınıyor.
- Öğrencilerimiz kendilerini okulda güvende hissediyorlar.
- Alınan kararlarda çoğunlukla öğrencilerin görüşleri de dikkate alınıyor.
- Öğretmenler ders işlenişinde çoğunlukla yenilikçi yöntemler ve araçlar kullanıyorlar.
- Öğrencilerimiz çoğunlukla teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebiliyorlar.
- Okulumuz gayet temiz ve düzenli.
- Okulumuzda yeterli düzeyde sanatsal ve kültürel faaliyetler yapılmakta.



Öğretmen Anketi Sonuçları:

İlgili maddelerde yer alan rakamlar kişi sayısını belirtmektedir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	1	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	1	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	1	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	2	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1	3	0	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	1	2	1	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3	1	0	1	0

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3	2	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	2	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	3	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	2	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0	4	0	0	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2	3	0	0	0

6 öğretmenimizin katıldığı ankette şu sonuçlar çıkarılmıştır;

- Okulumuzda alınan kararların çoğunlukla hep birlikte alındığı,
- Çalışanlara duyuruların zamanında iletildiği,
- Tüm ödüllendirmelerde objektif davranıldığı,

- Öğretmenlerimizin okul ortamında kendilerini değerli hissettikleri,
- Okul ortamının öğretmenlerimizin kendilerini geliştirmeleri için fırsat tanıdığı,
- Okulumuzun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmadığı,
- Okulumuzda yeterli düzeyde sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmediği,
- Yerelde toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların yapıldığı,
- Okul idaresi tarafından yenilikçi düşünmenin üretilmesinin teşvik edildiği,
- Okul idaresinin okul misyonu, stratejileri ve iyileştirmeye açık alanlarını öğretmenler ile açık bir şekilde paylaştığı,
- Okulumuzda bulunan öğretmenlerimizin kullanımına açık yerlerin yeterli olduğu,
- Öğretmenlerimizin yenilik ve gelişmeleri yakından takip ettikleri sonucuna varılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

https://docs.google.com/forms/d/1VAU0sKhGdggM8HS0ILOw_CnvLd8Hw8WA2bjSgkEHYFA/edit#responses

bağlantısı üzerinden gerçekleştirilmiş olup, ilgili dereceyi seçen kişilerin sayısı belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	28	30	6	8	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	37	29	5	4	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	19	26	15	3	13
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	30	26	10	7	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	35	24	9	6	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	43	19	10	4	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	27	29	10	7	3

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31	24	5	7	11
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	41	26	6	3	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	26	23	17	7	3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	36	31	5	5	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	21	29	10	6	12
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29	31	8	5	4

78 velimiz üzerinde yapılan anket sonuçlarına göre;

- Velilerimizin okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebildiği,

- Okul tarafından yapılan duyuruların zamanında öğrenildiği,
- Rehberlik servisi hizmetinin öğretmen olmaması sebebiyle yeterli olmaması,
- Okula iletilen istek ve şikayetlerin yeterli düzeyde olduğu,
- Öğretmenlerimiz büyük çoğunluğunun yeni yöntemlerle ders işlenişi gerçekleştirdikleri,

- Okulumuzda güvenlik görevlisi olması gerektiği,
- Velileri ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığı,
- Velilerimizin büyük çoğunluğunun e-okul bilgilendirme sistemi ve okul internet sitesini takip ettikleri,
- Öğrencilerimizin çoğunlukla okulu sevdikleri ve öğretmenleri ile iyi anlaştıkları,
- Okulun yeterli düzeyde teknik araç ve gereçlere sahip olduğu,
- Okulun temiz ve bakımlı olduğu,
- Okulun binasının ve fiziki mekanlarının yeterli olduğu,
- Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiği sonucuna varılmıştır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Çalışkan ve aktif yapıda eleştirel düşünebilen bireylerdir.
Çalışanlar	Okulu benimseyerek elinden geleni yapma gayretindedirler
Veliler	Öğrencileri, öğretmenleri ve okul yönetimi ile kısmen iletişim halinde bulunup gelişim için destekleyen bireylerdir.
Bina ve Yerleşke	Kasabanın Tenha bölgesinde olması
Donanım	Teknolojik açıdan tüm sınıflarda akıllı tahtanın bulunması
Bütçe	Gönüllü veliler destek olmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Çalışanlarda okula aidiyet duygusunun oluşması
İletişim Süreçleri	İşbirliğine açık ve şeffaf bir ortam

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sorumluluktan kaçınan bir öğrenci profili vardır Öğrencilerimizin bir kısmı kısa yoldan hayata atılma isteği taşıdıkları için eğitim konusunda ısrarcı değildir.
Çalışanlar	Okulumuz Susuz ortaokulu bünyesinde olduğu için çalışan personel yoktur.
Veliler	Velilerimizin büyük çoğunluğu ilkokul mezunu ve erken yaşta evlilik yapmış bireylerdir. Çocuklarını yönetme ve yönlendirmede sıkıntılar var.
Bina ve Yerleşke	Kendimize ait bir bina olmaması
Donanım	BT sınıfı, Atölye ve Laboratuvar eksikliği
Bütçe	Eksiklerin giderilebileceği okula ait bütçenin olmayışı
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun kadrosu az kişiden oluştuğundan büyük okullara kıyasla kişi başına daha fazla görev düşmektedir.
İletişim Süreçleri	Bazen yanlış anlaşılma ve empati eksikliği olmaktadır.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlık tarafından yürütülen eğitim politikaları tüm okullarda fırsat ve imkan eşitliği oluşturmaktadır.
---------	---

	Ders kitapları ücretsizdir. Destekleme ve yetiştirme kursları ücretsizdir
Ekonomik	Velilerin sosyoekonomik düzeylerinin artması
Sosyolojik	Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmesi
Teknolojik	Çalışanların ve öğrencilerin teknolojiyi kullanım seviyelerinin artması, Okullarda teknolojik cihazların yaygınlaşması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasaların net olması
Ekolojik	Bireylerin bilinçlenmesi ve duyarlılığın artırılması

Tehditler

Politik	Yasal yükümlülüklerin artması
Ekonomik	Ülke ekonomisine bağlı olarak enflasyon ve kur artışı
Sosyolojik	Tv ve Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Teknolojik	Teknoloji ve sosyal medya bağımlılığının artması
Mevzuat-Yasal	Yasalardaki açıkların olumsuz kullanılması
Ekolojik	Bozulan doğal dengenin insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkileri

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı %100'dür.
2	Sürekli devamsız öğrenci %1 seviyelerindedir.
4	Her yıl Eylül ayının başında oryantasyon eğitimi verilmektedir.
6	Okulumuzun başka okul bünyesinde olması en büyük sorun alanımızı oluşturmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzun akademik normal durumdadır.
2	Öğrencilerimizin her türlü akademik çalışmaları takip altındadır.
3	Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmekte olup öğrencilerimizin aktif katılımı sağlanmaktadır.
5	Gezi, Seminer vb. faaliyetlere tüm öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır.
6	Öğretim yöntem ve teknikleri imkanlar ölçüsünde aktif olarak uygulanmaktadır.
7	Fiziksel yetersizlik nedeniyle laboratuvar, atölye vb. bulunmaması karşılaşılan en büyük sorundur.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Web Sitemiz ve Mesaj sistemimizle kurumumuz personelleri ve velilerimiz sürekli iletişim halinde çalışılmaktadır.
2	Yönetim sürecinde idare, öğretmen, veli ve öğrenci birlikte hareket etmektedir.
4	Sınıflarımızda akıllı tahta ve internet olması derslerin EBA vb. sitelerle interaktif olarak kullanımına olanak sağlamaktadır.
5	Temizlik olarak okulumuz Temiz olup beyaz bayrak projesinde iddialıdır.
6	İş güvenliği birinci önceliğimizdir ve gerek çalışanların gerek hizmet alanların güvenliği sağlanmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Demokrasi laiklik, toplumsal değerleri koruma, vatan sevgisi gibi kavramları yaşam tarzı olarak kabullenen ve uygulayabilen; bir üst öğretim kurumuna devam edebilecek eğitim ve öğretimsel alt yapıyla donanmış; Mutluluğu, sevgiyi ve sorumluluğu paylaşmakta gören ve bilen; Hoşgörülü, anlayışlı, sabırlı; Demokratik, laik düşünceli ve davranışı sağlam bir kişilik ve karakter sahibi bireyler olarak yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Demokratik, çağdaş, sosyal ve hukuk devletimize; İnsan haklarına saygılı ve duyarlı; Akılcılık ve bilime önem veren; Araştırmacı ve sorgulayıcı, eleştirel; Dürüst, iyi ahlaklı; Çevreye duyarlı; Kendisiyle ve toplumla barışık, üreten, yaratıcı; bireyler yetiştirmek istiyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
- 2) Paydaşların yöneltildiği yapılır.
- 3) Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
- 4) Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.
- 5) Değişim ve yenileşme uyum.
- 6) Açıklık ve erişilebilirlik.
- 7) Sürekli ve sağlıklı iletişim.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

TEMA I	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM						
Stratejik Amaç 1	Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.						
Stratejik Hedef 1.1.	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırmak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları gidermek.						
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	50	55	60	65	65	70
P.G.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	95	95	95	95
P.G.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1				
P.G.1.1.d	Okula sürekli devamsız öğrenci oranı %	0	1				
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU		EYLEM TARİHİ			
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır	Müdür Yardımcısı		Eylül			
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı		Eylül			
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Sınıf Şube Rehber Öğrtm.		Her ay			
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi		Öğretim Yılı Boyunca			
1.1.5	Öğretim yılı başında okula kaydolun öğrencilere oryantasyon çalışmalarını yapılacaktır.	Sınıf Şube Rehber Öğrtm.		Eylül			
1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında yapılması gereken çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi		Öğretim Yılı Boyunca			

TEMA 2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI						
Stratejik Amaç 1	Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.						
Stratejik Hedef 1.1.	Okulumuzda kitap okuma alışkanlığını artırmak.						
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1.a	Okulumuzda okunan kitap sayısı (Okul toplamı)	500	600	700	800	900	1000
P.G.1.1.b	Kütüphaneye kazandırılan kitap sayısı (Okul toplamı)	80	100	130	150	170	200
P.G.1.1.c	Kitap okuma ile ilgili uygulana proje sayısı	1	2	3	4	5	6
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ		
1.1.1	Okulumuzdaki OKU-YORUM projesine etkin katılım sağlanacaktır.	Türkçe Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
1.1.2	Okulumuzdaki KİTAP KURDU projesine etkin katılım sağlanacaktır.	Türkçe Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
1.1.3	Okulda ve sınıflarda hikaye dinleme etkinliklerinin düzenlenmesi yapılacaktır.	Türkçe Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
1.1.4	Toplu müzik eşliğinde kitap okuma projelerimiz uygulanacaktır.	Tüm Öğretmenler			Öğretim Yılı Boyunca		

TEMA 2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI						
Stratejik Amaç 1	Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.						
Stratejik Hedef 2.1.	Öğrenci başarılarında süreklilik sağlamak.						
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.1.b	ŞÖK ile geçen öğrenci sayıları %	35	30	25	20	15	10
P.G.2.1.d	Devamsızlıktan dolayı sınıf tekrarı yapan öğrenci sayıları %	0	0	0	0	0	0
P.G.2.1.e	Sınavla öğrenci alan okullara giden öğrenci sayısı %	1	3	5	7	9	11
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ		
2.1.1	Branş ve sınıf olarak öğrencilerin mevcut başarılarının sınıf sınıf tespit edilecektir	Tüm Öğretmenler			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.2	Her sınıf için ders başarı notlarının tespit edilecektir	Tüm Öğretmenler			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.3	Öğrencilere “Zamanı Etkili ve Verimli Kullanma, Plan Yapma Becerilerini” geliştirici çalışmaların Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.4	Bütün öğretmenlerin eğitim teknolojilerini ve aktif öğrenme yöntemleri kullanarak dersleri işlemeleri sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.5	Bütün dersler bazında ayda bir konu tarama testleri yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler			Her ay		
2.1.6	Yapılan deneme sınavı sorularının her ders öğretmeni tarafından çözümünün yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler			Her ay		
2.1.7	Sınıf Şube Öğretmenleri toplantılarında “başarısızlık nedenlerini” çok iyi belirleyerek gerekli tedbirleri öğrenci ve sınıf bazında alınacaktır.	ŞÖK Kurulu			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.8	Akademik başarısı düşük, devamsızlık sorunu olan, ders içindeki olumsuz tutum ve davranışlarıyla dikkat çeken (ders dinlemeyen, dersin dinlenilmesine engel olan, ya da çok sessiz ve içe dönük...v.b.)öğrencilere yönelik öğretmen, rehberlik servisi ve veli işbirliği ile gereken eğitsel tedbirleri alınacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Veli			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.9	Okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
2.1.10	Mezun öğrencilerin takibini yapılacaktır.	Okul İdaresi			Öğretim Yılı Sonunda		
2.1.11	Ortak sınavlarda başarıyı artırmak için DYK kursları açılacaktır.	Okul İdaresi			Her iki dönemde		

TEMA 2		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI							
Stratejik Amaç 1		Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.							
Stratejik Hedef 3.1.		Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırmak.							
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT						HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
P.G.3.1.a	Okul veli toplantılarına katılan veli sayısı.	50	70	90	95	100	110		
P.G.3.1.b	Okul-Aile Birliği toplantılarına katılan veli sayısı.	50	70	80	95	100	110		
P.G.3.1.c	Ziyaret edilen veli sayısı	45	55	60	70	80	110		
P.G.3.1.d	Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere katılan veli sayısı.	30	40	50	60	70	80		
P.G.3.1.f	Futbol Turnuvasına katılan öğrenci sayısı.	12	24	30	32	34	40		
P.G.3.1.ö	Münazara etkinliklerine katılan öğrenci sayısı	40	45	50	55	65	75		
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ				
3.1.1	En az Her dönemde iki kez veli toplantısı yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Dönem Başlarında				
3.1.2	Velilerimizin öğretmenlerle görüşebilmeleri için belirli günler ve saatler belirlenir.	Müdür Yardımcıları			Dönem Başlarında				
3.1.3	Okul veli işbirliğinin sağlanabilmesi için okul geceleri, yıl sonu etkinlikleri düzenlenir.	Etkinlik Kurulu			Yıl sonunda				
3.1.4	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımında velinin izni alınarak veli desteği sağlanır.	Müdür Yardımcıları			Öğretim Yılı Boyunca				
3.1.5	Okullar arası ve Sınıflar arası futbol, voleybol vb. spor müsabakaları düzenlenmesi ve bu konuda öğrenciler teşvik edilir.	Beden Eğitimi Öğretmeni			Öğretim Yılı Boyunca				
3.1.6	Sınıflar arası satranç yarışması düzenlenir.	Tüm Öğretmenler			İkinci dönem				
3.1.7	Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrenciler ödüllendirilir.	Okul İdaresi			Yarışmalardan sonra				
TEMA 2		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI							
Stratejik Amaç 1		Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.							
Stratejik Hedef 4.1.		Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getirebilmek.							
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT						HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
P.G.4.1.a	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı	10	10	25	35	45	55		
P.G.4.1.b	PDR Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı.	6	8	10	12	14	16		
P.G.4.1.c	Velilere yönelik düzenlenen seminer sayısı	6	10	10	15	20	25		
P.G.4.1.d	Seminerlere katılan veli sayısı.	40	50	70	82	90	100		

P.G.4.1.e	Uzmanlar tarafından verilen seminer sayısı.	1	2	4	6	8	10
P.G.4.1.f	Web sitesine rehberlik ile ilgili yayınlanan bilgi ve doküman sayısı.	4	6	8	10	12	14
P.G.4.1.g	Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı.	2	2	2	2	2	2
P.G.4.1.h	Öğretmenler tarafından öğrencilere verilen sınava yönelik seminer sayısı	1	2	5	10	15	15
P.G.4.1.i	Öğretmenler tarafından öğrencilere verilen gelişimlerine yönelik seminer sayısı	5	10	15	15	20	20
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ		
4.1.1	Okul rehberlik servisi ve öğretmenler tarafından öğrencilere gezi, konferans ve seminer düzenler.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
4.1.2	Okul rehberlik servisi ve öğretmenler tarafından velilere gezi, konferans ve seminer düzenler.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
4.1.3	Web sitesine rehberlik ile ilgili yayınlanan bilgi ve doküman yayınlanması	Müdür Yardımcısı			Öğretim Yılı Boyunca		
4.1.4	Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrencileri RAM yönlendirilir.	Müdür Yardımcısı			Öğretim Yılı Boyunca		
4.1.5	Öğretmenler tarafından öğrencilere sınava yönelik kaygı stres vb. seminer verilir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			İkinci Dönem		
4.1.6	Öğretmenler tarafından öğrencilere gelişimlerine yönelik seminerler verilir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Öğretim Yılı Boyunca		
4.1.7	Tercih danışmanlığı oluşturup öğrencileri ve velileri yönlendirilir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri			Yıl sonunda		

TEMA 3		KURUMSAL KAPASİTE					
Stratejik Amaç 1		Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.					
Stratejik Hedef 1.1.		Kurumsal iletişimi ve kurumsal yönetimi gelişmiş örnek bir okul haline gelebilmek.					
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1.a	Okulun Web sitesi var mı?	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.1.1.b	Okulun Watsap grubu var mı?	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.1.1.c	Okulun resmi e-posta adresi var mı?	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.1.1.d	Okul idarecileri görev dağılımı yapmışlar mı?	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.1.1.e	Okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmen ve diğer çalışanlar kendi görev tanımlarını biliyorlar mı?	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ		
1.1.1	Okul web sitesini güncel tutmak.	Web Yayın Ekibi			Yıl boyunca		
1.1.2	Watsap, Bip, Mesaj, e-posta vb. iletişim araçlarını güncel tutmak	Müdür Yardımcısı			Yıl boyunca		
1.1.3	Watsap, Bip, Mesaj, e-posta, web sitesi vb. duyuruları takip etmek	Tüm öğretmenler			Yıl boyunca		
1.1.4	Okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmen ve diğer çalışanlar kendi görev tanımlarının gerektirdiği görevleri eksiksiz yerine getirmek.	Tüm çalışanlar			Yıl boyunca		
1.1.5	Kurum olarak bir aile bütünlüğünde davranmak.	Tüm çalışanlar			Yıl boyunca		

TEMA 3	KURUMSAL KAPASİTE						
Stratejik Amaç 1	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.						
Stratejik Hedef 2.1.	Okul binası, bahçesi, donanımı, temizlik ve hijyeni ile yaşanabilir bir okul haline gelmek.						
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.1.a	Boyanan ve bakımı yapılan sınıf sayısı	6	8	10	12	14	16
P.G.2.1.b	Sınıflardaki pano, dolap, tahta, masa, sıra vb. sayılarının tam olması	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.2.1.c	Sınıflarda akıllı tahta sayısı	6	6	6	6	6	6
P.G.2.1.e	Okuldaki bilgisayar sayısı (İdari)	2	2	3	4	4	4
P.G.2.1.f	Öğretmeler odasındaki bilgisayar sayısı	1	1	1	1	1	2
P.G.2.1.g	Okul bahçe duvarı ve kapısının, çevre düzeninin olup olmadığı	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.2.1.h	Çocukları oyun alanlarının olup olmadığı	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
P.G.2.1.i	Hizmetli sayısı	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
P.G.2.1.j	Lavabo, sabunluk, vb. bulunup bulunmadığı	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ		
2.1.1	Okul binasının boyanması ve imkanlar ölçüsünde tamiratının yapılması	Okul idaresi			Yaz tatilinde		
2.1.2	Sınıflardaki pano, dolap, tahta, masa, sıra vb. tamiratlarının yapılması	Okul idaresi			Yaz tatilinde		
2.1.3	Okuldaki Akıllı tahta, bilgisayar vb. malzeme ihtiyacının giderilmesi	Okul idaresi			Yıl boyunca		
2.1.4	Okul bahçe duvarı ve kapısının, çevre düzeninin yapılmasının sağlanması	Okul idaresi			Yıl boyunca		
2.1.5	Okul bahçesinin çevre düzeni yapıldıktan sonra ağaçlandırmak	Okul idaresi			Yıl boyunca		
2.1.6	Okuldaki temizlik ve hijyen çalışmalarının denetimini her zaman yapmak	Nöbetçi Öğretmen Müdür Yardımcısı			Yıl boyunca		
2.1.7	Okulun temizlik ve hijyen malzemelerini zamanında MEM ve Okul – Aile Birliği aracılığı ile temin etmek	Okul idaresi			Yıl boyunca		

TEMA 3		KURUMSAL KAPASİTE					
Stratejik Amaç 1		Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.					
Stratejik Hedef 3.1.		İş güvenliği ve okul güvenliğini azami ölçüde uygulayan bir kurum olmak.					
NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.1.a	Okuldaki kamera sayısı	13	13	13	15	15	15
P.G.3.1.b	Okuldaki güvenlik personeli sayısı	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
P.G.3.1.c	Okuldaki paratoner olup olmadığı	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
P.G.3.1.d	Elektrik sigortalarının çalışıp çalışmadığı	çalışır	çalışır	çalışır	çalışır	çalışır	çalışır
P.G.3.1.e	İş güvenliği yönlendirme levhalarının bulunup bulunmadığı	var	var	var	var	var	var
P.G.3.1.f	Kaygan zeminler için kaymaz bant, paspas vb. tedbirlerin alınıp alınmadığı,	var	var	var	var	var	var
P.G.3.1.g	Sabitlenmesi gereken dolap, tahta, pano vb. sabitlenip sabitlenmediği,	evet	evet	evet	evet	evet	evet
P.G.3.1.h	Yangın hortum sisteminin olup olmadığı, çalışıp çalışmadığı,	yok	Yok	Yok	Yok	Yok	yok
P.G.3.1.i	Yangın alarminin olup olmadığı, çalışıp çalışmadığı,	var	var	var	var	var	var
P.G.3.1.j	Koruma ve Güvenlik planı var mı?	var	var	var	var	var	var
P.G.3.1.k	Sivil Savunma Tedbirler Planı var mı?	var	var	var	var	var	var
P.G.3.1.l	Acil Durum Ekip listeleri Görev tebliğleri yapıldı mı?	evet	evet	evet	evet	evet	evet
NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU			EYLEM TARİHİ		
3.1.1	Okulun güvenlik kameralarını sürekli çalışır hale getirmek. Sayısını artırmak.	Okul idaresi			Yıl boyunca		
3.1.2	Okulda güvenlik personelinin devamlı olarak çalışmasını sağlamak.	Okul idaresi			Yıl boyunca		
3.1.3	Okuldaki paratoner, yangın alarminin ve elektrik sigortalarının bakımlarını yaptırmak.	Okul idaresi			Yıl boyunca		
3.1.4	İş güvenliği yönlendirme levhalarının eksiklerini tamamlamak.	Okul idaresi			Yıl boyunca		
3.1.5	Kaygan zeminler için kaymaz bant, paspas vb. tedbirlerin almak.	Okul idaresi			Yıl boyunca		
3.1.6	Yangın tüplerinin dolum işlemlerini yapmak.	Okul idaresi			Yıl boyunca		
3.1.7	Acil Durum Ekipleri, Koruma Güvenlik Planı ve Sivil Savunma ve Tedbirler Planını yapmak, güncel tutmak.	Okul idaresi			Dönem başlarında		

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	3000	3000	5000	5000	
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

